

VILNIAUS SPECIALUSIS LOPŠELIS-DARŽELIS „ŽOLYNĖLIS“

Kristinos Svirskytės

METŲ VEIKLOS ATASKAITA

2023- - Nr. A290- /23(3.4.40-AD14)
Vilnius

I SKYRIUS

STRATEGINIO PLANO IR METINIO VEIKLOS PLANO ĮGYVENDINIMAS

Vilniaus specialusis lopšelis-darželis „Žolynėlis“ – saugi, šiuolaikiška, efektyviai valdoma, nuolat besimokanti biudžetinė įstaiga. Lopšelyje - darželyje veikia 11 grupių: 7 bendrojo ugdymo grupės ir 4 specialiuosius ugdymosi poreikius turinčių vaikų grupės.

Įgyvendinant ikimokyklinio ir priešmokyklinio ugdymo programas, didelis dėmesys skirtas sistemingam, nuosekliam, kokybiškam, į kiekvieno vaiko poreikius orientuotam, vaikų ugdymui(si) nuo ankstyvojo iki mokyklinio amžiaus, orientuojantis į vaikų matematinio, aplinkos pažinimo, inžinerijos, menų, konstravimo, kalbinių, informacinių komunikacinių gebėjimų ugdymą(si). Organizuodami ugdymo(si) procesą, pedagogai rėmėsi inovatyvaus ugdymo strategijomis: STEAM nuostatų įgyvendinimu, projektiniu ugdymu, įtraukiuoju ugdymu.

Siekiant užtikrinti pedagogų, pagalbos specialistų ir tėvų bendradarbiavimą vertinant vaikų pažangą ir pasiekimus bei remiantis veiklos srities „Vaikų ugdymosi pasiekimai“ veiklos rodiklio „Vaiko raidos ir pasiekimų vertinimas“ teminio į(si)vertinimo rezultatais, atnaujinta vaiko individualios pažangos (VIP) stebėsenos ir vertinimo sistema. Nuo 2022-09-01 lopšelis-darželis vaikų pasiekimų ir pažangos vertinimą vykdo vadovaudamasis įstaigos stebėsenos ir vertinimo sistema. Ugdymosi pasiekimus ir asmeninę vaiko pažangą vertina grupės pedagogai, meninio ugdymo mokytojas, švietimo pagalbos specialistai (logopedas, psichologas, specialusis pedagogas) ir tėvai (globėjai, rūpintojai).

Siekiant plėsti vaikų žinias, formuoti įgūdžius, buvo organizuojamos vaikų kultūrinės – pažintinės išvykos.

Efektyviai dirbo lopšelio-darželio Vaiko gerovės komisija, kuri organizavo ir koordinavo prevencinį darbą, švietimo pagalbos teikimą, saugios ir palankios vaiko ugdymui(si) aplinkos kūrimą, švietimo programų pritaikymą vaikams, turintiems specialiųjų ugdymosi poreikių bei mokymosi sunkumų, atliko vaikų specialiųjų ugdymo(si) poreikių pirminį įvertinimą ir vykdė kitas, su vaiko gerove susijusias, funkcijas. Organizuota 39 Vaiko gerovės komisijos posėdžiai ir pasitarimai. Teikta švietimo specialistų pagalba, kuri įtakojo švietimo pagalbos vaikams intensyvumą ir veiksmingumą, geresnę pažangą ir pasiekimus.

Įgyvendintos programos ir veiklos, skirtos vaiko fizinės ir emocinės sveikatos saugojimui ir stiprinimui.

Siekiant organizuoti vaikų sveikatos stiprinimo priemonių įgyvendinimą, lopšelio-darželio visuomenės sveikatos specialistas konsultavo bendruomenę (vaikus, mokytojus, darbuotojus, tėvus (globėjus, rūpintojus) sveikatos stiprinimo klausimais, organizavo veiklas, vedė pamokėles.

Siekiant plėtoti vaikų emocinį intelektą, socialinio-emocinio ugdymo(si) gebėjimus, 3-jų socialinių-emocinių įgūdžių ugdymo programos integruotos į ugdymo turinį.

Jų dėka vaikai įgijo patirties, nuostatų, įgūdžių ir kompetencijų savo emocijų suvokimo ir valdymo, pozityvių tikslų išsikėlimo ir pasiekimo, kitų globos ir rūpinimosi kitais, pozityvių santykių su kitais kūrimo ir palaikymo, atsakingo sprendimų priėmimo srityse.

Siekiant užtikrinti vaikų sveikatai palankų maitinimą, pakoreguotas 15 dienų perspektyvinis valgiaraštis, organizuotas vaikų sveikatai palankus maitinimas. 100 proc. lopšelio-darželio vaikų dalyvavo ES programoje „Vaisių ir daržovių bei pieno ir pieno produktų vartojimo skatinimo vaikų ugdymo įstaigose“ (tęstinė programa). Tris kartus per savaitę vaikai nemokamai gavo vaisius, daržoves, pieno produktus.

100 proc. mokytojų tobulino kompetencijas dalyvaudami kvalifikacijos tobulinimo renginiuose stiprino tarpusavio komunikacijos įgūdžius, ieškojo būdų ne tik kaip efektyviai elgtis vienoje ar

kitoje situacijoje, bet ir stiprino sutelktumo jausmą bei bendradarbiavimo įgūdžius, įgijo žinių apie psichikos sveikatos vertę, stiprino socialines emocines kompetencijas.

Ugdomajame procese taikoma metodų ir priemonių įvairovė leido ugdytiniams atrasti jiems patraukliausią veiklą. Mokytojai patobulino STEAM veiklą planavimo ir organizavimo, vaikų sveikatingumo kompetencijų įgūdžius, išmoko naudotis IKT įrankiais.

Lyginant su 2021 metais, pedagogai plačiau dalijosi gerąja patirtimi už įstaigos ribų: parengė ir pristatė pranešimus miesto, rajono konferencijose, metodinėse dienos.

Individualių pokalbių su tėvais metu aptarti vaikų pasiekimų ir padarytos pažangos rezultatai, vaikų elgesio problemos, konfliktų sprendimo būdai, ugdymo(si) aplinka ir procesai. Vykdytos konsultacijos, spręstos kylančios problemos, platinta aktuali šviečiamoji informacija socialinio tinklo Facebook tėvų paskyros grupėje, elektroniniame dienyne.

Siekiant užtikrinti lopšelio-darželio patalpų atitikimą higienos reikalavimams, 2022 m. atliktas dviejų grupių remontas, atnaujintos drabužinės.

II SKYRIUS METŲ VEIKLOS UŽDUOTYS, REZULTATAI IR RODIKLIAI

1. Pagrindiniai praėjusių metų veiklos rezultatai

Metų užduotys (toliau – užduotys)	Siektini rezultatai	Rezultatų vertinimo rodikliai (kuriais vadovaujantis vertinama, ar nustatytos užduotys įvykdytos)	Pasiekti rezultatai ir jų rodikliai
1.1. Pagerinti vaikų ugdymo sąlygas, stiprinant teigiamas bendruomenės nuostatas įtraukiojo ugdymo srityje.	<p>Parengti individualius pagalbos planus.</p> <p>Parengti ugdytinio savirūpos aprašą ir individualius ugdytinių savirūpos planus.</p> <p>Organizuojami mokymai tėvams ir pedagogams, suteikiant žinių apie įtraukiojo ugdymo galimybes ir realybę. Inovatyvus darbas dirbant komandoje.</p> <p>Grupių aplinkos papildymas ugdymo priemonėmis, skirtomis specialiųjų ugdymosi poreikių turintiems vaikams.</p> <p>Veiksmingai organizuojamas vaikų pasiekimų ir pažangos vertinimas.</p>	<p>Visiems spec. ugdymosi poreikių turintiems vaikams parengti individualūs pagalbos planai.</p> <p>Iki 2022-09-01 parengtas savirūpos aprašas ir individualūs ugdytinių savirūpos planai.</p> <p>Parengtas lankstinukas tėvams „Sėkmingo įtraukiojo ugdymo pavyzdžiai“.</p> <p>Organizuoti bent dveji mokymai bendruomenei apie įtraukiojo ugdymo galimybes ir realybę.</p> <p>Grupių aplinka bus papildyta naujomis ugdymo priemonėmis, pritaikytomis specialiųjų ugdymosi poreikių turintiems vaikams.</p> <p>Iki 2022-09-01 d. atnaujintas specialiuosius ugdymosi poreikius turinčių vaikų pažangos ir pasiekimų vertinimo modelis, kurį taiko ir</p>	<p>SUP turintiems vaikams parengti individualūs pagalbos planai.</p> <p>Parengtas savirūpos aprašas ir individualūs ugdytinių savirūpos planai.</p> <p>Parengtas lankstinukas tėvams „Sėkmingo įtraukiojo ugdymo pavyzdžiai“.</p> <p>Organizuoti dveji mokymai apie įtraukiojo ugdymo galimybes ir realybę.</p> <p>Grupių aplinka papildyta naujomis priemonėmis, pritaikytomis specialiųjų poreikių turintiems vaikams.</p> <p>Atnaujintas SUP turinčių vaikų pažangos ir pasiekimų vertinimo</p>

		naudoja 100 proc. pedagogų.	modelis, kurį taiko 100 proc. pedagogų.
1.2. Finansinio raštingumo tobulinimas.	Racionaliai, ekonomiškai ir rezultatyviai panaudoti finansinius išteklius.	Nenumatomas lėšų trūkumas biudžetinių metų pabaigoje, asignavimai neviršyti ir naudojami pagal paskirtį.	Biudžetiniai metai baigti be lėšų trūkumo, asignavimai neviršyti ir buvo naudojami pagal paskirtį.
1.3. Stiprinti bendruomenės pasitikėjimu bei partneriškumu grįstus santykius, siekiant pozityvaus darželio mikroklimato.	Stiprinti aktyvios, pozityvios, pasitikinčios, bendradarbiaujančios bendruomenės kultūrą, užtikrinant gerą mikroklimatą darželyje. Įgyvendinant mikroklimato gerinimo užduotį, pasitelkti pedagogus, pasidalinti savo pedagoginio darbo gerą patirties sklaida.	Organizuojami 1-2 mokymai darbuotojams mikroklimato gerinimo, streso, konfliktinių situacijų valdymo temomis. Organizuojamos ne mažiau kaip 2 paskaitos tėvams, formuojant bendruomeniškus santykius. Į gerosios patirties sklaidą įsitrauks ne mažiau, kaip 80 proc. įstaigos pedagogų.	Surengta darželio bendruomenės šventė. Suorganizuoti mokymai darbuotojams streso valdymo tema. Į gerosios patirties sklaidą įsitraukė 85 procentai įstaigos pedagogų. Suorganizuotos dvi paskaitos tėvams.
1.4. Pasitelkiant palankią darželio lokaciją, šiltuoju metų laiku organizuoti veiklą lauko darželio principu.	Pasitelkiant palankią darželio lokaciją, šiltuoju metų laiku organizuoti veiklą lauko darželio principu.	Suorganizuotos dienos stovyklos vasaros metu (ne mažiau 7-10 dienų), žygiai, iškylos gamtoje (ne mažiau 6 kiekvienai grupei). Iki 2022-05-15 d. parengtas ir patvirtintas veiksmų planas, vaikų saugumui, stovyklavimui gamtoje, užtikrinti. Suorganizuotos ir pravestos (ne mažiau, kaip 10) lauko pramogos ir sportiniai žaidimai visiems įstaigos ugdytiniams iki 2022-10-01 d. Atnaujintas lauko žaidimų inventorių iki 2022-06-01 d.	Parengtas veiksmų planas. Esant geroms oro sąlygoms, maitinimas buvo organizuojamas lauke. Rytinės mankštos su muzika. Žygiai į mišką Sapieginės pažintiniu keliu. Iškylos gamtoje. Mažojo golfo pamokėlės. Olimpinės dienos minėjimas. Atnaujintas lauko žaidimų inventorių.

2. Užduotys, neįvykdytos ar įvykdytos iš dalies dėl numatytų rizikų (jei tokių buvo)

Užduotys	Priežastys, rizikos
2.1.	
2.2.	

3. Veiklos, kurios nebuvo planuotos ir nustatytos, bet įvykdytos

(pildoma, jei buvo atlikta papildomų, svarių įstaigos veiklos rezultatams)

Užduotys / veiklos	Poveikis švietimo įstaigos veiklai
3.1. Atlikti lopšelio-darželio teritorijos tvoros įžeminimo darbai.	Nelieka grėsmės vaikų ir darbuotojų saugumui.
3.2. Ukrainiečių, romų ir užsienio socialinių našlaičių integracija įstaigoje.	Tapo bendruomenės dalimi ir jaučiasi saugūs.
3.3.	
3.4.	
3.5.	

4. Pakoreguotos praėjusių metų veiklos užduotys (jei tokių buvo) ir rezultatai

Užduotys	Siektini rezultatai	Rezultatų vertinimo rodikliai (kuriais vadovaujantis vertinama, ar nustatytos užduotys įvykdytos)	Pasiekti rezultatai ir jų rodikliai
4.1.			
4.2.			
4.3.			
4.4.			
4.5.			

III SKYRIUS

GEBĖJIMŲ ATLIKTI PAREIGYBĖS APRAŠYME NUSTATYTAS FUNKCIJAS VERTINIMAS

5. Gebėjimų atlikti pareigybės aprašyme nustatytas funkcijas vertinimas

(pildoma, aptariant ataskaitą)

Vertinimo kriterijai	Pažymimas atitinkamas langelis: 1 – nepatenkinamai; 2 – patenkinamai; 3 – gerai; 4 – labai gerai
5.1. Informacijos ir situacijos valdymas atliekant funkcijas	1 <input type="checkbox"/> 2 <input type="checkbox"/> 3 <input type="checkbox"/> 4 <input type="checkbox"/>
5.2. Išteklių (žmogiškųjų, laiko ir materialinių) paskirstymas	1 <input type="checkbox"/> 2 <input type="checkbox"/> 3 <input type="checkbox"/> 4 <input type="checkbox"/>
5.3. Lyderystės ir vadovavimo efektyvumas	1 <input type="checkbox"/> 2 <input type="checkbox"/> 3 <input type="checkbox"/> 4 <input type="checkbox"/>
5.4. Žinių, gebėjimų ir įgūdžių panaudojimas, atliekant funkcijas ir siekiant rezultatų	1 <input type="checkbox"/> 2 <input type="checkbox"/> 3 <input type="checkbox"/> 4 <input type="checkbox"/>
5.5. Bendras įvertinimas (pažymimas vidurkis)	1 <input type="checkbox"/> 2 <input type="checkbox"/> 3 <input type="checkbox"/> 4 <input type="checkbox"/>

IV SKYRIUS

PASIEKTŲ REZULTATŲ VYKDANT UŽDUOTIS ĮSIVERTINIMAS IR KOMPETENCIJŲ TOBULINIMAS

6. Pasiektų rezultatų vykdant užduotis įsivertinimas

Užduočių įvykdymo aprašymas	Pažymimas atitinkamas langelis
-----------------------------	--------------------------------

6.1. Visos užduotys įvykdytos ir viršijo kai kuriuos sutartus vertinimo rodiklius	Labai gerai <input checked="" type="checkbox"/>
6.2. Užduotys iš esmės įvykdytos arba viena neįvykdyta pagal sutartus vertinimo rodiklius	Gerai <input type="checkbox"/>
6.3. Įvykdyta ne mažiau kaip pusė užduočių pagal sutartus vertinimo rodiklius	Patenkinamai <input type="checkbox"/>
6.4. Pusė ar daugiau užduotys neįvykdyta pagal sutartus vertinimo rodiklius	Nepatenkinamai <input type="checkbox"/>

7. Kompetencijos, kurias norėtų tobulinti

7.1. Asmeninio veiksmingumo.
7.2. Strateginio mąstymo ir pokyčių valdymo.

V SKYRIUS KITŲ METŲ VEIKLOS UŽDUOTYS, REZULTATAI IR RODIKLIAI

8. Kitų metų užduotys

(nustatomos ne mažiau kaip 3 ir ne daugiau kaip 5 užduotys)

Užduotys	Siektini rezultatai	Rezultatų vertinimo rodikliai (kuriais vadovaujantis vertinama, ar nustatytos užduotys įvykdytos)
8.1. Inicijuoti aukštesnę priešmokyklinio ugdymo kokybę.	Kokybiškai įgyvendinama atnaujinta priešmokyklinio ugdymo programa.	<p>Visose priešmokyklinio ugdymo grupėse pedagoginiame procese taikomi inovatyvūs ugdymo metodai, patirtinis ugdymas.</p> <p>Priešmokyklinių grupių aplinkos papildytos interaktyvia lenta, STEAM edukacine moduline sienele.</p> <p>Įrengta lauko laboratorija.</p> <p>Organizuotos bent trys atviros veiklos pedagogams, pristatant inovatyvius sprendimus ugdymo procese.</p>
8.2. Kurti saugią, palankią bei aktyvinančią vaiko ugdymo/si aplinką.	Lavėjant vaikų emociniam intelektui, empatijai, bus lengviau įsisavinamos mokymosi (ugdymo) žinios.	<p>Iki 2023-10-01 keturiose grupėse bus pradėta vykdyti prevencinė programa Ella (socialinių ir emocinių kompetencijų ugdymo pratybos).</p> <p>Iki 2023-10-01 penkiose grupėse bus pradėta vykdyti Marburgo (dėmesio koncentracijos) pratybos.</p>

<p>8.3. Užtikrinti taupų, racionalų finansinių išteklių panaudojimą.</p>	<p>Racionaliai naudojamos įstaigos valstybės ir savivaldybės biudžeto lėšos.</p>	<p>Nenumatomas lėšų trūkumas biudžetinių metų pabaigoje.</p> <p>Pasirinkti elektros energiją taupantys režimai – įrengtos ne mažiau kaip keturios apšvietimo vietos su judesio davikliais.</p> <p>Kiekvieną dieną fiksuojamas vandens sunaudojimas, siekiant laiku pastebėti galimus santechninės įrangos gedimus.</p>
<p>8.4. Palaikyti teigiamą bendruomenės mikroklimatą.</p>	<p>Įstaigoje vyrauja psichologinei (emocinei) gerovei palanki kultūra.</p>	<p>Iki 2023-09-01 bus atlikti darbuotojų psichologiniai tyrimai, apibendrinti ir aptarti rezultatai bei priemonės mikroklimato gerinimui.</p> <p>Ne mažiau kaip 1 kartą per mėnesį vykdoma refleksijos valandėlė įstaigos darbuotojams.</p> <p>Darbuotojų perdegimo sindromo darbe prevencijai organizuotos ne mažiau kaip 3 paskaitos.</p> <p>Metiniai vertinimo pokalbiai su darbuotojais apie jų poreikius ir galimą darbinės aplinkos tobulinimą.</p> <p>2023 m. pavasarį suorganizuota bendruomenės šventė.</p>

9. Rizika, kuriai esant nustatytos užduotys gali būti neįvykdytos (aplinkybės, kurios gali turėti neigiamos įtakos įvykdyti šias užduotis)

(pildoma suderinus su švietimo įstaigos vadovu)

9.1. Ilgalaikis nedarbingumas.

9.2. Teisės aktų pasikeitimai.

**VI SKYRIUS
VERTINIMO PAGRINDIMAS IR SIŪLYMAI**

10. Įvertinimas, jo pagrindimas ir siūlymai:

siūlyama vertinti labai gerai

D. J. piemeninkė
(mokykloje – mokyklos tarybos
įgaliotas asmuo, švietimo pagalbos įstaigoje –
savivaldos institucijos įgaliotas asmuo /
darbuotojų atstovavimą įgyvendinantis asmuo)

[parašas]
(parašas)

Ana Kazikonienė 2023 01 27
(vardas ir pavardė) (data)

11. Įvertinimas, jo pagrindimas ir siūlymai:

(valstybinės švietimo įstaigos savininko
teises ir pareigas įgyvendinančios institucijos
(dalyvių susirinkimo) įgalioto asmens pareigos;
savivaldybės švietimo įstaigos atveju – meras)

(parašas)

(vardas ir pavardė)

(data)

Galutinis metų veiklos ataskaitos įvertinimas _____

Susipažinau.

(švietimo įstaigos vadovo pareigos)

(parašas)

(vardas ir pavardė)

(data)